FECHA FOLIO

**INSTRUCCIONES:**

1. Imprime la solicitud y llénala con la información que se te pide; no olvides firmarla.
2. La deberás presentar en las oficinas directamente o enviarla mediante correo postal, junto con una copia de identificación oficial vigente y copia del documento con el que acreditas interés jurídico (toda carta poder debe ser notariada).

# SERVICIO SOLICITADO:

* **COPIA SIMPLE**
* **COPIA CERTIFICADA**
* **TESTIMONIO**
* **TERMINACIÓN DE ESCRITURA**
* **OTRO\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

***COMPARECIENTE(S):***

# NOMBRE(S) APELLIDO PATERNO APELLIDO MATERNO

**NÚM ESC VOLUMEN NOMBRE NOTARIO N.P. NÚM**

**DEMARCACIÓN:**

**TESTAMENTOS.- Art. 49 de la Ley del Notariado para el Estado de Sonora**

INTERVIENE: **SÍ NO**

# DOCUMENTO CON EL CUAL ACREDITA EL INTERÉS JURÍDICO (artículo 120, fracción VIII, de la Ley del Notariado para el Estado de Sonora):

# \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Está de acuerdo en que se le conteste por vía Internet, teléfono o celular.**

**Correo:**

**Teléfono:**

**Celular:**

**ESTOY DE ACUERDO CON LOS DATOS**

**ASENTADOS EN LA PRESENTE SOLICITUD**

Al momento de recibir el testimonio/copia certificada en ventanilla, será necesario presentar en original o copia certificada la documentación con la cual acreditó el interés jurídico para realizar el presente trámite.

**Aviso de privacidad al reverso**

# AVISO DE PRIVACIDAD SIMPLIFICADO

1. **Denominación del Responsable:**   
     
   **Dirección General de Notarías**

Los datos personales recabados por esta Dirección, dependiente de la Secretaría de Gobierno del Estado de Sonora, serán protegidos, incorporados y tratados de conformidad con lo previsto en la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados y la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Sonora y demás normatividad que resulte aplicable.

1. **La finalidad del tratamiento de sus datos personales es:**

Los datos personales otorgados a esta Dirección, serán utilizados única y exclusivamente para brindar la atención y respuesta a la solicitud de algún trámite y/o servicio, y serán resguardados por el personal responsable del trámite o servicio en cuestión. Todos los servicios y trámites que ofrece la Dirección serán entregados a las personas que intervengan o acrediten interés jurídico en la escritura que obre en los Archivos de la Dirección General de Notarías.

1. **De las Transferencias:**

Se hace de su conocimiento que sus datos personales podrán ser transmitidos a otras autoridades siempre y cuando los datos se utilicen para el ejercicio de facultades propias de las mismas, además de otras transmisiones previstas en la Ley.

1. **Mecanismos y medios disponibles para que el Titular de los datos personales pueda manifestar su negativa para el tratamiento de sus datos personales**.

La Secretaría de Gobierno a través de las unidades administrativas de su adscripción ante las cuales se proporcionen datos personales, pondrá a consideración del ciudadano, a través de un manifiesto expreso, la autorización o no de la transferencia de sus datos personales a otras autoridades, cuyo tratamiento sea susceptible de transferencia. Conforme al Art. 120 fracción VIII de la Ley del Notariado para el Estado de Sonora.

1. **El aviso de privacidad integral podrá ser consultado en las siguientes páginas electrónicas**: [http://www.notarias.sonora.gob.mx](http://www.notarias.sonora.gob.mx/)

<http://notarias.sonora.gob.mx/conocenos/aviso-de-privacidad.html>